

**To:** (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) @ggdnl.nl  
**From:** (10)(2e) (10)(2e)  
**Sent:** Thur 5/7/2020 8:15:31 AM  
**Subject:** FW: Gespreksaantekeningen call GGD testfaciliteiten 6 mei  
**Received:** Thur 5/7/2020 8:15:00 AM

Sluit jij vrijdag aan?

Tav OGZ diagnostiek. Opdrachtbrief van VWS is nog steeds niet binnen, er wordt nog gesleuteld aan kaders, dus we kunnen nog niet verder gaan om het in te regelen.

Stuur je zo nog de mailwisseling daaromtrent even door met (10)(2e)

Groet (10)(2e)

**Van:** (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>

**Verzonden:** woensdag 6 mei 2020 17:10

**Aan:** (10)(2e) <(10)(2e)> @ghorasd.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggd.amsterdam.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)> @rivm.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggd.amsterdam.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggd.amsterdam.nl>; (10)(2e) @ggdnl.nl; (10)(2e) @umcutrecht.nl; (10)(2e) @challengelearning.com; (10)(2e) @me.com; (10)(2e) @berenschot.nl; (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @mxi.nl>; (10)(2e) (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>; (10)(2e) @vrln.nl; (10)(2e) @ggdfryslan.nl

**CC:** (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl>

**Onderwerp:** RE: Gespreksaantekeningen call GGD testfaciliteiten 6 mei

Beste allen,

Hierbij de gespreksaantekeningen van ons overleg van vanochtend.

Volgende call is vrijdag 8 mei om 10.00 uur.

Vriendelijke groet, (10)(2e)

*Verslag:*

**Aanwezig:** (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) (notulen)

- **Samenwerking (opschalings)labs**

(10)(2e): Er is gister hard gewerkt met o.a. (10)(2e), M&I, LCDK en de HPV labs om een planning op te stellen en een uitgangspuntennotitie op te stellen (zie toegestuurde documenten van (10)(2e)). Dit is in concept gereed. Om half 12 is een overleg met deze groep om dit stuk definitief te maken en communicatie hierover kan gaan plaatsvinden. Dat zal voor een grote stap vooruit zorgen de komende weken. Overkoepelend doel is dat bij alle GGD'en en pandemieelabs een test is geweest op coronIT.

- **Svz CoronIT**

- Verzoek aanhaken RIVM

(10)(2e) heeft hierover contact met het RIVM.

- **Rol van GGD in het nieuwe testbeleid**

- Wijzigingen testbeleid:

Er komen grote aantallen te testen groepen bij. Voor een aantal contactberoepen wordt dit al voorbereid. Mogelijk is er discrepantie tussen de berekeningen van het RIVM qua aantallen/omvang beroepsgroepen en luchtweginfectie. We gaan ons wel organiseren o.b.v. de voorspelde grote vraag. We zijn het erover eens dat de GGD dit regisseert. In de praktijk zullen ook anderen hierin een rol spelen maar de algemene lijn is de GGD'en. Dit vraagt wel om planvorming en een berekening van wat we nodig gaan hebben aan capaciteit, waarbij we ook oog houden voor regionale verschillen.

De financiering van extra kosten/inhuur/etc. wordt via de reguliere kanalen (SBOG) besproken en afgehandeld.

(10)(2e) neemt over de uitbreiding van de doelgroepen contact op met Topicus omdat deze lijst nu dagelijks wordt uitgebreid.

- o Mee testen fysiotherapeuten buiten instellingen

We zijn het eens dat deze groep ook getest kan worden. Dit zal in de eerst volgende IZB-update worden gecommuniceerd.

- **Triage (bij grote aantallen)**

- o Webformulier (helemaal vrij)/(landelijk) callcenter?

(10)(2e): Afgelopen maandag met (10)(2e) en (10)(2e) over gesproken. Een webportaal kost tijd om technisch goed en veilig in te richten. Optie tot die tijd zou een landelijk callcenter kunnen zijn.

Verzoek vanuit dit overleg om een notitie te maken waarbij de voor- en nadelen van een landelijk/regionaal callcenter en een planning wat en hoe lang er nodig is om tot een webportaal te komen.

- o NSPOH of anderen vragen om e-learning module triage COVID?

Een module lijkt voorsnog niet nodig, wel graag een landelijke instructie die dan ook gekoppeld kan worden aan coronIT.

- **Afstemmen opschaling testcapaciteit en BCO**

(10)(2e): Er wordt gewerkt aan een landelijk opschalingsplan wat ondersteunend is voor de regionale plannen. Het idee is om een soort blauwdruk/best practice aan te leveren. En verder proberen we inzicht te verkrijgen in capaciteit en wat daar nog bij zou moeten. Belangrijk om de vraagstukken over de personele capaciteit in samenhang met het testen te doen zodat allebei de kanten van het proces voortgezet kunnen worden.

(10)(2e) geeft aan dat het in de regio lastig is om hier concreet over na te denken omdat het over aannames gaat wat er verwacht gaat worden. Zij is benieuwd naar de communicatie hierover. (10)(2e) geeft aan dat het protocol vandaag zal verschijnen via inf@ct. O.b.v. de testcapaciteit is er berekend wat de omvang van het BCO zal zijn, met scenario's daarin. Er moet nog een nadere vertaling plaats vinden wat dat voor de regio's betekent. En wat er als hulpverlening daarbij kan worden georganiseerd.

(10)(2e): hoe belangrijk is uniformiteit tussen GGD'en?

Dit is een vraagstuk voor afstemming met communicatie.

- **Communicatie/pers**

- **Productiecijfers**

(10)(2e) voegt deze aantallen bij voor het overleg van as vrijdag.

- **Actiepunten vorig overleg**

Actiepunt (10)(2e) rondom financiering: Zijn hier mee bezig, het is een grote klus om dit goed in te regelen. (10)(2e) hoopt met een week meer duidelijkheid te kunnen geven. Tot die tijd kunnen vragen hierover naar (10)(2e) toe worden gestuurd.

- **Overige veel gestelde vragen/aandachtspunten**

(10)(2e): Er is via (10)(2e) een vraag gekomen van VWS over of we er klaar voor zijn als coronit niet klaar is?

Reactie: Aan de GGD-kant is dit een academische vraag die staat of valt met het aansluiten van de labs.

**Volgend overleg vrijdag 8 mei: 10.00 uur**

Met vriendelijke groet,

(10)(2e)

Beleidsmedewerker



Zwarte Woud 2

E-mail : (10)(2e) [@ggdghor.nl](mailto:(10)(2e)@ggdghor.nl)

3524 SJ Utrecht

Website : [www.ggdghor.nl](http://www.ggdghor.nl)

Telefoon: (10)(2e)

Twitter : [@GGDGHORNL](https://twitter.com/GGDGHORNL)

Mobiel: (10)(2e)

*De uitbraak van het nieuwe Coronavirus vraagt dat ook wij tot en met 20 mei, in lijn met de maatregelen van de Rijksoverheid, zoveel mogelijk thuiswerken. U kunt mij goed bereiken via e-mail of via mijn mobiele telefoon.*

## NKC aanpak corona-crisis

### Hoe nu verder?

20 mei 2020

De volgende thema's en vraagstukken zijn benoemd om opgepakt te worden.

Per thema is de opgave geconcretiseerd. Per thema zijn ook één of meer trekkers benoemd die met de opgaven aan de slag gaan.

	Opgaven	Deelnemers	Voortgang
1	<p><b>Inrichting project/programma-organisatie voor de communicatie</b></p> <p><b>Opgave:</b> Afstemming en afspraken met het nieuwe programma voor de corona-aanpak over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inrichting organisatie voor de communicatie (evt. aanbod leveren kwartiermaker)</li> <li>- Kennisoverdracht vanuit het NKC</li> <li>- Dossieroverdracht aan einde NKC-periode (verslaglegging/evaluatie NKC-periode)</li> <li>- Voorstel overdrachtsdatum: na persconferentie 3 juni 2020.</li> </ul>	<p>(10)(2e)</p> <p>VORA</p>	<p>Opzet nieuwe programmaorganisatie 1.5m samenleving is in wording (programma)</p> <p>14/5 Voorstel voor organisatie communicatie na NKC is besproken in de VORA.</p> <p>Communicatie als aparte projectdirectie.</p> <p>Inhoudelijk nog enkele discussiepunten over opzet en inrichting programma corona.</p> <p>SGO stelt uiteindelijk vast vanuit rol opdrachtgever.</p>
2	<p><b>Persoonlijke verhalen publicatie</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persoonlijke ervaringen over vier maanden NKC Coronacrisis verzameld en digitaal uitgegeven.</li> <li>- Het betreft geen evaluatie van de werking van het NKC, maar meer de wijze waarop deze periode door verschillende professionals is ervaren.</li> <li>-</li> </ul>	<p>...</p>	<p>11/5 (10)(2g) is gevraagd hiermee aan de slag te gaan.</p> <p>20/5 opdracht verstrekt door NKC (10)(2g).</p> <p>Uitvoering week 22 en 23.</p> <p>Oplevering medio juni.</p>
3	<p><b>Doorontwikkeling communicatiestrategie (Handreiking) (combinatie met 4)</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De bestaande handreiking uitwerken voor de komende weken tot aan de overdracht aan de</li> </ul>	<p>(10)(2e)</p> <p>(10)(2e)</p>	<p>14/5 Web-ex sessie met stakeholders.</p> <p>Diverse sessies met stakeholders in week 22 en 23.</p> <p>20/5 Notitie tussenstand en vragen in NKC Kernoverleg.</p> <p>Planning oplevering: 4-6-2020</p>

	<p>nieuwe programmaorganisatie (tot begin juni).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De handreiking dient daarmee als document voor de komende 5 weken van het NKC-proces en als basis voor de communicatiestrategie van het nieuwe programma. Van belang is dat deze niet te ver moet reiken in de tijd.</li> </ul>		
4	<p><b>Partnerschappen aangaan (combinatie met 3)</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een omgevingsanalyse/netwerkanalyse van de stakeholders die betrokken zijn bij de communicatie-opgaven van de corona-crisis en de corona-aanpak in de volgende fase.</li> <li>- Uitwerking van de manier waarop de verbinding georganiseerd kan worden en hoe wordt samengewerkt (bijv. informeren, betrekken, co-creëren, (mede-)eigenaarschap).</li> </ul>	(10)(2e) (10)(2e)	<p>14/5 call met enkele koepelorganisaties over handreiking en netwerkkaarten. Diverse sessies met stakeholders in week 22 en 23. 20/5 Notitie tussenstand en vragen in NKC Kemoverleg. Planning oplevering: 4-6-2020</p>
5	<p><b>Brondocument verbreden</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het bestaande brondocument verder uitwerken met communicatie voor bijzondere doelgroepen, zoals laaggeletterden, en uitbreiden met iconen en breed toegankelijke basisteksten.</li> <li>- Het verbreden van het eigenaarschap van het brondocument van NKC naar mede-eigenaarschap van andere departementen en/of sectoren.</li> </ul>	(10)(2e)	<p>13/5 Overleg over volgende versie Brondocument. Notitie is opgesteld over onderwerpen waarmee het document wordt uitgebreid. 28/5 Sessie met SPOC's departementen (ism Opgaven 3 en 4) over hun ervaringen en behoeften mbt het brondocument en gebruik na NKC.</p>
6	<p><b>Adaptie campagne</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De organisatie van de campagnes voor de corona-aanpak uitbreiden en verstevigen (transparant en breder dan VWS en JenV)</li> <li>- Voor de inhoud van de campagnes de verbinding aangaan met meer stakeholders/organisaties (bijv. gemeenten, regio's, sectoren).</li> </ul>	(10)(2e)	<p>12/5 overleg geweest. Volgende overleg op basis notitie waarin opgenomen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- middelen die al beschikbaar zijn</li> <li>- wijze van ontstaan middelen, uitgangspunten etc.</li> <li>- campagnes in de toekomst</li> <li>- adaptief maken</li> <li>- organisatie van campagnes</li> </ul> <p>20/5 vervolg overleg</p>

7	<p><b>Organisatie en voorbereiding persconferenties 6 mei en 13 mei</b></p> <p><b>Opgave:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgen dat de persconferenties t/m 3 juni 2020 procesmatig en inhoudelijk goed worden voorbereid.</li> <li>- Zorgen dat eenduidige boodschappen worden afgegeven tijdens deze persconferenties en dat alle daarbij behorende vanuit het NKC georganiseerde en ontwikkelde communicatiemiddelen tijdig beschikbaar zijn.</li> <li>- Per persconferentie een team samenstellen van betrokken departementen, en relevante expertises vanuit NKC (woordvoering, middelen, brondocument, ondersteuning en coördinatie)</li> </ul>	<p>(10)(2e)</p> <p>Per keer ander team</p>	<p>14/5 team voor Operatie 19/5 is samengesteld. Voorbereiding en uitvoering gerealiseerd. Documenten beschikbaar voor overdracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procesbeschrijvingen en stroomschema's</li> <li>- Draaiboek voor weekprogramma</li> </ul>
---	---	--	---